

«ПРИНЯТО»

Решением тренерского совета
Протокол № 1 от 29.12.2023г.
Заместитель директора по ФСР

_____ Е.В. Казакова

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБУ «ФСЦ «Лидер»

_____ Т.М. Мамонова



Приказ от "29" декабря 2023г. N 67

Правила приема поступающих в МБУ «ФСЦ «Лидер»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила регламентируют прием граждан (далее - поступающие) на зачисление в группы по адаптивной физкультуре и спорту согласно спортивным дисциплинам и группа адаптивной физкультуры (далее – АФК) культивируемым в муниципальном бюджетном учреждении «Физкультурно-спортивный центр «Лидер» (далее – организация).

1.2. Возраст лиц для зачисления определяются в соответствии с Уставом организации.

1.3. Прием в организацию производится по личному заявлению поступающего либо сопровождающего его лица, что касается лиц с инвалидностью, либо в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей).

1.4. Порядок приема и распределения поступающих в группы проводится исходя из физических качеств (состояния здоровья, нозологических групп и пр.), так же учитываются имеющиеся рекомендации из медучреждений, государственных социальных структур.

1.5. Прием в организацию осуществляется на основе принципов:

- гласности и открытости;
- соблюдения прав поступающих, лиц с инвалидностью, законных представителей несовершеннолетних установленных законодательством Российской Федерации;
- приоритетное право на зачисление имеют лица с подтвержденной инвалидностью, участники СВО и члены их семей.

1.6. Основаниями для отказа в приеме в организацию являются:

- отсутствие свободных мест в учреждении,
- неявка поступающего в течении 2 (двух) недель после его уведомления о зачислении,
- медицинские противопоказания
- отсутствие необходимой квалификации тренеров, в тех случаях когда поступающий требует специализированной подготовки и в организации нет тренеров с соответствующей квалификацией.

1.7. При приеме поступающих руководитель организации обеспечивает соблюдение прав поступающих, прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих, установленных законодательством Российской Федерации.

1.8. На информационном стенде и сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация с целью ознакомления с ними поступающих, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих и сопровождающих лиц:

- расписание работы организации;
- документы необходимые для зачисления в организацию.

1.9. Администрация учреждения обеспечивает консультирование (очно при личном приеме, посредством телефонной связи) поступающих, сопровождающих лиц с инвалидностью, родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

2. Организация приема поступающих

2.1. Прием и зачисление поступающих осуществляется администрацией учреждения.

2.2. Прием в организацию осуществляется по письменному заявлению поступающих, а в случае если они несовершеннолетние, то по письменному заявлению одного из родителей (законных представителей).

К заявлению прикладывается дополнительное согласие на обработку персональных данных. В заявлении фиксируются факт ознакомления поступающего или одного из родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с Уставом организации и его локальными нормативными актами.

2.3. При подаче заявления представляются следующие документы:

- оригинал паспорта (при наличии) или свидетельства о рождении поступающего с пропиской;
- оригинал ИПРА (индивидуальная программа реабилитации и абилитации);
- документ об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по адаптивной физической культуре или индивидуально выбранной дисциплины;
- заполняется бланк согласия на обработку персональных данных поступающего или родителей (законных представителей) поступающего или сопровождающего лица поступающего.

3. Порядок зачисления поступающих

3.1. Зачисление поступающих в учреждение оформляется приказом организации.

3.2. Сроки зачисления зависят от наличия свободных мест в выбранной группе АФК или дисциплине спорта, согласно нозологической группе или категории ОВЗ.

3.3. Зачисление в группу «Оздоровительного плавания» осуществляется каждые 2 месяца, строго по очередности поданного заявления.